

ŐR KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
Polgármesterétől
4336. Őr, Kossuth út 2.sz.
Tel. Fax: 44/385-144
E.mail: polghivor@gmail.com
Honlap: www.or.hu

Száma: 4/2/2016.

MEGHÍVÓ

Az Möt. 45.§. -a alapján, az ott biztosított jogkörömben eljárva
A Képviselő – Testület Rendkívüli ülésére
2016. február 24. - én / Szerda / du. 13 órára
ö s s z c h í v o m

Az ülés helye: Polgármesteri Hivatal

Napirendi pontok

- 1./ Szociális ügyek /Települési támogatás megállapítása iránti kérelmek elbírálása,Zárt Ülés /
Előadó:Hódi Miklós polgármester
- 2./ Őr Község Önkormányzata 2016.évi költségvetése
Előadó: Hódi Miklós polgármester
- 3./ A Szabolcs 05.Gazdaságfejlesztési Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság valamint Őr Község Önkormányzata Között létrejövő megkötendő együttműködési KERET-
MEGALLAPODÁS jóváhagyása
Előadó: Dr. Kapin Béla jegyző
- 4./ Egyebek
Előadó:Hódi Miklós polgármester

Őr, 2016.február 19.


Hódi Miklós


Jegyzőkönyv

Őr Község Képviselőtestületének **2016.február 24-én** megtartott üléséről.

Jelen vannak: Demjén Pál, Szabóné Kocsis Szilvia, Mester Sándor, Kálmándi Bertalan, Miksi Róbert, dr.Szabó Éva, képviselők,Hódi Miklós polgármester, Dr. Kapin Béla jegyző.

Hódi Miklós polgármester köszönti a megjelenteket, és az ülést megnyitja. Megállapítja, hogy a jelenléti ív szerint a hat Képviselő jelen van, így az ülés határozatképes.

Hódi Miklós polgármester javasolja a Tisztelt Képviselő- Testületnek a meghívóban közölt napirendek megtárgyalását, azzal a kiegészítéssel, hogy 4.) Napirendként javasolja megtárgyalni , „Őr Község Önkormányzat Képviselőtestületének a közösségi együttélés alapvető szabályairól és ezek megszegésének jogkövetkezményeiről szóló 4/2015.(II.26.)KT.sz.rendeletének módosítása” című napirendet, ugyanakkor javasolja az „Egyebek” napirend levételét.

A képviselő-testület a meghívóban feltüntetett, valamint a felvenni javasolt, valamint a levételre tett javaslatot 7 igen szavazattal jóváhagyta.

Napirendi pontok tárgyalása

1./ Szociális ügyek /Települési támogatás megállapítása iránti kérelmek elbírálása,Zárt Ülés /

Előadó:Hódi Miklós polgármester

2./ Őr Község Önkormányzata 2016.évi költségvetése.

Előadó: Hódi Miklós polgármester

Hódi Miklós polgármester szóbeli elterjesztésében elmondja hogy , az Áht. alapján az önkormányzatnak kötelezettsége az, hogy jogszabályban meghatározott határidőig megtárgyalja az önkormányzat költségvetését. Ez a megtárgyalás még nem jelent elfogadási kötelezettséget, hanem az itt elhangzottak figyelembe vételével készül majd el a végleges költségvetés, melyet az önkormányzatnak adott év március 15. napjáig kell legkésőbb elfogadnia.

A gazdasági Vezető irányításával elkészült a Közös Önkormányzati Hivatal a Napközi Otthonos Óvoda, valamint az önkormányzat és szakfeladatainak költségvetése, mely tételesen ismertetésre kerül.

Elkészült egy számszaki kimutatás, amely tartalmazza mindazon sarokszámokat, melyek alapján az önkormányzatnak a 2016-os évben gazdálkodnia kellene.

Ezt követően elmondja, hogy Őr Község Önkormányzata költségvetési bevételei között vannak kötött és és nem kötött felhasználású normatívák. Őr község Önkormányzat 2016.évi költségvetési bevételeinek összege előzetes számítások alapján 305 354 E/Ft lenne, míg a kiadásai összesen 297 993 E/Ft lenne melyből működési kiadás 251 270 /E/Ft,míg beruházási kiadás 46 723 E/Ft lenne. Ennek alapján a bevételek és kiadások egyenlege +7361E/Ft .

Ezt követően Hódi Miklós polgármester részletesen ismerteti az önkormányzat költségvetésének bevételeit és kiadásait ,az önkormányzat működési kiadásainak szakfeladatonkénti részletezését,az Őri Közös Önkormányzati Hivatal költségvetésének mérlegét,az Őri Napközi Otthonos Óvoda költségvetésének mérlegét.

Elmondja továbbá azt is,hogy az előzetes költségvetés készítése során több olyan kérdés is felmerült, amely kihat az ez évi költségvetés számszaki adataira, tehát, minden képen ezen ülésen kellene ezek tárgykörökben dönteni, hogy ez alapján kerüljön a soron következő képviselőtestületi

ülésen a T.testület tagjai elé az elfogadni javasolt kész költségvetés.

Ezek közül elsőként említené meg, hogy a Roma Nemzetiségi Önkormányzat Öt kérelemmel fordult az önkormányzat képviselőtestületéhez mely kérelmében az előző évek gyakorlatához hasonlóan önkormányzati támogatást kért a programjainak a megvalósításához.

Az önkormányzat gazdasági vezetőjével egyeztetve a javaslata az lenne, hogy ez évben is kerüljön sor 200 e/Ft önkormányzati támogatás megállapítására a nemzetiségi önkormányzat felé oly módon, hogy 100 e/Ft támogatást kapna működési költségekre, a fent maradó 100 e/Ft-ot pedig mezőgazdasági projektek megvalósításához szükséges eszközbeszerzésekre, azzal a feltétellel, hogy a Roma Nemzetiségi Önkormányzat Elnöke a támogatás felhasználásáról legkésőbb 2017.január 30-ig nyújtson tájékoztatást a képviselő-testület felé.

Elmondja továbbá azt is, hogy az „Ezüst Alkony” Hagyományörző Nyugdíjas Klub kereste meg az önkormányzatot azzal, hogy ez évben ünnepli a klub 10.születésnapját. Ezen alkalomból szeretnének egy ünnepséget tartani, amelynek keretében vendégül látnák azokat a közösségeket, akik korábban meghívták őket hasonló rendezvényeikre. Kérné a T.testületet, hogy a résztvevők ebédjének kifizetésével járuljanak hozzá a rendezvény sikeréhez.

A résztvevők száma kb. 125 fő lenne, és előzetes számítások alapján kb. 125 e/Ft lenne az a támogatási összeg amelyre számítanának.

Tájékoztatja a T.testület tagjait arról is, hogy régóta felszínen van az a probléma, hogy Szegedi Gábor temetőgondnok jelenleg 3 órában kerül foglalkoztatásra, viszont a munkavállaló jelezte, hogy ez a foglalkoztatási idő számára nem megfelelő, mivel ezen jövedelemből nem tud megélni, illetőleg feladatát nem tudja ezen foglalkoztatási formában ellátni.

A javaslata az lenne, hogy a költségvetés végleges tárgyalásakor már történjen meg egy előzetes egyeztetés arra vonatkozóan, hogy az eddig 3 órában foglalkoztatott munkavállalót a továbbiakban 4, 6, vagy 8 órában foglalkoztatja-e az önkormányzat.

Végezetül elmondja, hogy többször is felmerült már problémaként az, hogy a Művelődési Ház bérleti díjának összege hogyan alakuljon hiszen elég sokszor előfordul az, hogy árusításra és egyéb rendezvényekre kiadja az önkormányzat a Művelődési Ház épületét, viszont annak bérleti díja évek óta ugyanannyi, és valószínűleg módosítani kellene annak összegét. Ezen témakörbe is azt javasolja, hogy a soron következő testületi ülésre szülessen döntés erre vonatkozóan is.

Összefoglalva elmondja, hogy a T.testület határozat formájában mondja ki azt, hogy a költségvetés az itt elhangzottak figyelembe vételével kerüljön elkészítésre, és elfogadásra a soron következő testületi ülésen.

Ezt követően a polgármester megkérdezte, van-e valakinek kérdése, az előterjesztéssel kapcsolatban.

Kérdést tett fel: Demjén Pál, Szabóné Kocsis Szilvia, Mester Sándor, Kálmándi Bertalan, Miksi Róbert, dr.Szabó Éva

Az előadó a kérdésekre a választ megadta.

Ezt követően a polgármester felkérte a képviselőket a hozzászólásra.

Hozzászólások:

Miksi Róbert: A Roma Nemzetiségi Önkormányzat Ór támogatásával kapcsolatban egyetértek a polgármester úr által elmondottakkal, és ténylegesen jónak tartom azt, hogy Roma Nemzetiségi Önkormányzat beszámoljon arról, hogy mire költötte ezen támogatást.

Demjén Pál: Az Ezüst Alkony Nyugdíjas Klub támogatásával kapcsolatosan a javaslatom az lenne, hogy az önkormányzat a már említett 125 e/Ft-al támogassa rendezvényüket.

Szabóné Kocsis Szilvia: Én a 100 e/Ft támogatást javaslom.

Demjén Pál: Ugyanakkor ismételten felhívnom a képviselő-testület figyelmét arra, hogy előzetes információk alapján ez évben is kötelező lenne az önkormányzatnak a mezőgazdasági projekt irányításával egy megfelelő végzettséggel rendelkező szakembert megbízni. A javaslatom az lenne, hogy a T.testület Hódi Miklós polgármestert bízva meg ezen feladattal, hiszen megfelelő végzettséggel rendelkezik a feladat ellátáshoz, és egyébként is jelentős feladatot vállal ezen projekteken belül.

A javaslatom az lenne, hogy a T. testület 2016.január 1-től 2016.december 31-ig bízva meg ezen feladat ellátással, és az irányításért járó megbízási díj összege összesen 1.200.000 Ft/év összeg legyen. Annál is inkább mivel mint köztudomású Hódi Miklós polgármester úr fizetése ezen választási ciklusban jelentősen csökkent, annak ellenére, hogy mind ezen programon belül, mind pedig egyéb önkormányzati feladatok ellátásában jelentős szerepet vállal.

Hódi Miklós polgármester:Köszönöm az alpolgármester úr felvetését,és amennyiben a Tisztelt Képviselő-Testület megbíz ezen feladatellátással úgy vállalom,és azt és legjobb tudásom szerint fogom ezen feladatot ellátni. Amennyiben a Képviselő-Testület megbíz a feladatellátással úgy soron következő Képviselő-Testületi Ülésre Jegyző Úr, Alpolgármester Úr bevonásával elkészül egy Megbízási Szerződés tervezet ,amely részletesen tartalmazza majd a megbízással kapcsolatos munkafázisokat valamint az egyéb kitételeket. Elmondja azt is,hogy a megbízási díj összege álláspontja szerint közfoglalkoztatási szakfeladaton kell,hogy betervezésre kerüljön.

Ez követően a polgármester felkérte a képviselőtestület tagjait, hogy szavazzanak a határozat tervezetről.

A szavazást megelőzően Hódi Miklós polgármester bejelenti személyes érintettségét azonban a T.testület tagjai úgy foglalnak állást, hogy részt vehet a szavazásban.

A képviselő-testület 6 igen szavazattal 1 tartózkodás mellett, meghozta a következő határozatát:

ÓR KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 15/2016.(II.24.)SZÁMÚ HATÁROZATA

Ór Község Önkormányzata 2016.évi költségvetésének I. fordulós tárgyalása

A Képviselő-Testület:

1.Ór Község Önkormányzat 2016.évi előzetes költségvetésének tervezetét bevételi és kiadási mérlegének főösszegét elfogadja, tudomásul veszi.

2. Az egyes szakfeladatokon tervezett kiadási előirányzatokat az alábbi módosításokkal fogadja el:

a.) A Roma Nemzetiségi Önkormányzat Ör részére 100.000 Ft támogatást biztosít működési költségekre, valamint 100.000 Ft támogatást biztosít mezőgazdasági projektek megvalósításához szükséges eszközbeszerzésekre, azzal feltétellel, hogy a Roma Nemzetiségi Önkormányzat Elnöke nyújtson tájékoztatást a támogatás felhasználásáról tárgyévet követő év január 30. napjáig.

b.) Felhatalmazza polgármestert, hogy a Köztemető szakfeladaton belül 3 órában foglalkoztatott munkavállaló Szegedi Gábor 4-6-8 órában való foglalkoztatása tárgyában folytasson egyeztetési tárgyalásokat a munkavállalóval, és tegyen javaslatot e tárgykörben a Képviselő-Testület felé a költségvetés végleges elfogadásáig.

c.) A Művelődési ház szakfeladaton belül tervezett nettó 200.000 Ft dologi kiadást 100.000 Ft-tal csökkenti.

d.) Ezzel egyidejűleg állást foglal abban, hogy az Ezüst Alkony Hagyományörző Nyugdíjas Klub alakulásának 10 éves jubileumi rendezvényét nettó 100.000 Ft-tal támogatja.

3. Felhatalmazza a polgármestert, hogy önköltség számítás alapján tegyen javaslatot a Művelődési Ház fűtési, illetve fűtési időszakon kívüli díjára vonatkozóan a Költségvetés elfogadásáig.

4. A Közfoglalkoztatási szakfeladaton megvalósításra kerülő Mezőgazdasági Projekt Szakmai irányításával Hódi Miklós polgármestert bízta meg 2016. január 01. napjától 2016. december 31. napjáig.

A megbízási díj összegét 1.200.000 Ft/év. összegben határozza meg.

A megbízásra vonatkozóan MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS készül.

5. Felhatalmazza a jegyzőt, hogy a 4. pontban meghatározott megbízási díj a Közfoglalkoztatási szakfeladaton kerüljön betervezésre.

6. Utasítja a jegyzőt, hogy ezen határozatban megjelöltek szerint 2016. március 16. napjáig kerüljön a Képviselő-Testület elé az Önkormányzat 2016. évi költségvetése.

3./ A Szabolcs 05. Gazdaságfejlesztési Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság valamint Ör Község Önkormányzata Között létrejövő megkötendő együttműködési KERET-
MEGÁLLAPODÁS jóváhagyása

Előadó: Dr. Kapin Béla jegyző

A polgármester megkérdezte, van-e valakinek kérdése, az előterjesztéssel kapcsolatban.

Kérdés nem volt.

Ezt követően a polgármester felkérte a képviselőket a hozzászólásra.

Hozzászólás nem volt.

Ez követően a polgármester felkérte a képviselőtestület tagjait, hogy szavazzanak a határozat tervezetről.

A képviselő-testület 7 igen szavazattal meghozta a következő határozatát:

**ŐR KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
16/2016.(II.24.)SZÁMÚ
HATÁROZATA**

**A Szabolcs 05.Gazdaságfejlesztési Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság valamint Őr
Község Önkormányzata Között létrejövő megkötendő együttműködési KERET-
MEGÁLLAPODÁS jóváhagyása**

A Képviselő-Testület:

1.Őr Község Önkormányzata és a Szabolcs 05.Gazdaságfejlesztési Nonprofit Korlátolt felelősségű Társaság között a 2014-2020 programozási időszakban a Terület -és Településfejlesztési Operatív Program keretében megvalósítandó fejlesztési projektek előkészítésére és megvalósításának támogatására vonatkozó tanácsadói,projektmenedzsment és közbeszerzési feladatokhoz kapcsolódó szolgáltatások nyújtása tárgyában létrejövő KERET-MEGÁLLAPODÁST jóváhagyja, tudomásul veszi.

2.Felhatalmazza a polgármestert KERET -MEGÁLLAPODÁS aláírására.

Határidő:2.pont vonatkozásában Képviselő-Testületi Ülést követő 15 nap

Felelős: 2.pont vonatkozásában Polgármester

KERET-MEGÁLLAPODÁS

a Önkormányzata által, a 2014-2020 programozási időszakban a Terület-és Településfejlesztési Operatív Program keretében megvalósítandó fejlesztési projektek előkészítésére és megvalósításának támogatására vonatkozó tanácsadói, projektmenedzsment és közbeszerzési feladatokhoz kapcsolódó szolgáltatások nyújtása tárgyában,

amely létrejött egyrészről **Önkormányzata**, mint **megbízó** (a továbbiakban: Megbízó)

Székhely:

Törzsszám:

Adószám:

Képviselőre jogosult neve:..... polgármester,

másrészről a **Szabolcs 05. Gazdaságfejlesztési Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság**, mint **megbízott** (a továbbiakban: Megbízott)

Székhely: 4700 Mátészalka, Hősök tere 9.

Adószám: 25400562-2-15

Cégjegyzékszám: Cg.15-09083041

Bankszámlaszám: 10700402-69473715-51100005

Képviselő: dr. Felföldi Botond ügyvezető

(a Megbízó és a **Megbízott** a továbbiakban együttesen: a „Felek”) között az alábbi helyen és időben, az alábbi tartalommal:

1. Előzmények

A Szabolcs 05. Önkormányzati Területfejlesztési Társulás (a továbbiakban: Társulás) és tagönkormányzatai (a továbbiakban: Tagönkormányzatok) a 2014–2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló **272/2014. (XI. 5.) Korm. rendeletben** rögzítettek alapján elkészítették, a 2014-2020 programozási

időszakban a Terület-és Településfejlesztési Operatív Program forráskeretéből megvalósítani javasolt projektjeik listáját. A Társulás Társulási Tanácsának 1/2016. (I.22.) TT. számú határozata (a továbbiakban: Határozat) értelmében a Tagönkormányzatok képviselői megtárgyalták az elkészült projektlistát, és egyetértettek az abban foglalt projektek megvalósításával.

A Társulás 2015-ben létrehozta a 100 %-os tulajdonában álló Szabolcs 05. Gazdaságfejlesztési Nonprofit Kft-t, a Megbízottat hogy a Társulás és a Tagönkormányzatok részére működjön közre fejlesztési projektjeik előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos szolgáltatások, feladatok ellátásában. A Megbízott rendelkezik a megfelelő tapasztalattal, erőforrással, illetve az ellátandó feladatok mértékéhez igazodóan folyamatosan biztosítja azokat, így a Tagönkormányzatok belső szervezeti egységeinek tehermentesítése mellett, még hatékonyabban tudja menedzselni a projekteket. Ezenfelül, - mivel a Társulás és a Tagönkormányzatok érdekeit képviseli, - a piaci szereplőkkel szemben megbízható megoldást jelent a projektek megvalósítására, hiszen a Megbízott célja a Társulás és Tagönkormányzatok által megjelenített közérdeknek a lehető legnagyobb mértékben megfelelően, a lehető legkedvezőbb pénzügyi feltételekkel megvalósítani a fejlesztési célokat. Tekintve, tehát hogy az európai uniós projektek végrehajtása speciális tevékenységet foglal magában, célszerű egy kifejezetten a projektek előkészítésére és menedzselésére specializálódott, önálló szervezetet megbízni ezen fejlesztések megvalósítására.

Ennek megfelelően a Társulás, a Határozatban felkérte a Megbízott ügyvezetőjét, hogy a Tagönkormányzatok részére készítse el a Terület - és Településfejlesztési Operatív Program (TOP) keretében benyújtandó projektjeik támogatási kérelmeit, valamint az általa elkészített támogatási kérelmek nyertessége esetén, lássa el a projektekhez kapcsolódó projektmenedzsment és közbeszerzési feladatokat.

A Társulás a **támogatási kérelmek** elkészítésének fedezetéül a Határozatban forrást biztosított a Megbízott számára.

(A 2015. évi CXLIH. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 9. § (1) bekezdés i) pontjában foglaltak szerint a **Kbt.-t nem kell alkalmazni.**

Kbt. 5. § (1) bekezdés: „E törvény alapján közbeszerzési eljárás lefolytatására kötelezettek:

...

c) az állam, minden költségvetési szerv, a közalapítvány, a **helyi önkormányzat**, a helyi és országos nemzetiségi önkormányzat, a helyi és nemzetiségi önkormányzatok társulása, a **területfejlesztési önkormányzati társulás**, a térségi fejlesztési tanács,

Kbt. 9. § (1) bekezdése alapján: „E törvényt nem kell alkalmazni

...

i) az 5. § (1) bekezdésében meghatározott ajánlatkérő szervezet olyan jogi személlyel kötött szerződésére, amely felett az ajánlatkérő más ajánlatkérőkkel közösen a saját szervezeti egységei felettihez hasonló kontrollt gyakorol, az ajánlatkérők közösen döntő befolyással rendelkeznek annak stratégiai céljai meghatározásában és működésével kapcsolatos jelentős döntéseinek meghozatalában, valamint amelyben közvetlen magántőke-részesedés nincsen, és amely éves nettó árbevételének több mint 80%-a a kontrollt gyakorló ajánlatkérővel (ajánlatkérőkkel) vagy az ajánlatkérő által e pont szerint kontrollált más jogi személlyel kötött vagy kötendő szerződések teljesítéséből származik;”)

Tekintettel arra, hogy a Megbízott a Társulás 100%-os tulajdonában álló gazdasági szervezete, és a Megbízott éves árbevételének több mint 80%-a a Társulással és a Tagönkormányzatokkal kötött szerződések teljesítéséből származik (fog származni), a Felek az alábbi keret-megállapodást (a továbbiakban „Keret-megállapodás”) kötik meg egymással.

2. A Szerződés tárgya

A Megbízó megbízza jelen Keret-megállapodás keretében Megbízottat a Terület - és Településfejlesztési Operatív Program (TOP) keretében általa benyújtani kívánt, a jelen szerződés 1.

számú mellékletében meghatározott projektje(i) támogatási kérelmé(ek)nek elkészítésével.

A Megbízó megbízza továbbá jelen Keret-megállapodás keretében Megbízottat a támogatási kérelem(ek) nyertessége esetére, a projekt(ek)hez kapcsolódó projektmenedzsment és közbeszerzési feladatok ellátásával.

A projekt(ek) megvalósítási szakaszára vonatkozó projektmenedzsment és közbeszerzési szolgáltatások igénybevételének feltétele, hogy a Megbízó által benyújtott támogatási kérelem(ek) pozitív döntést kap(nak), támogatásban részesül(nek) és a támogatói okirat(ok) kiadásra, illetve a támogatási szerződés(ek) megkötésre kerül(nek).

A Megbízó vállalja, hogy pozitív tartalmú támogatási döntés(ek) esetén a támogatói okirat(ok) kiadását, illetve a támogatási szerződés(ek) megkötését követő 8 napon belül Megbízottal további szerződés(ek)et köt a nyertes projekt(ek) projektmenedzsment és közbeszerzési feladatainak ellátására. **A Felek ezen külön szerződés(ek)ben részletesen rögzítik, az ellátandó konkrét feladatokat, az egyes projektek sajátosságaira tekintettel.**

A Megbízott a megbízást, a Megbízó igényeit figyelembe véve, a jelen Keret-megállapodásban rögzített feltételekkel elvállalja. Megbízó a jelen Keret-megállapodás szerinti szolgáltatásokat a projektek kidolgozása és megvalósítása érdekében szakaszosan, egymásra épülve veszi igénybe.

3. Megbízott kötelezettségei

A Felek rögzítik, hogy a Megbízott fő szabályként személyesen köteles eljárni. **Megbízó azonban hozzájárul ahhoz, hogy a Megbízott más személy közreműködését is igénybe vegye, amennyiben a megbízás ellátása során ez szükséges.** A Megbízott azonban az eljárásba bevont közreműködő tekintetében a Ptk. szabályai szerint felel, továbbá a **Megbízott a közreműködők bevonása során a Kbt. szabályait, valamint az érintett projektre vonatkozó mindenkori elszámolhatósági szabályokat is köteles betartani.**

Megbízott a jelen Keret-megállapodásban körülírt megbízást folyamatosan a Megbízó utasításainak megfelelően végzi, tevékenységéről a Megbízót rendszeresen tájékoztatja.

Megbízott köteles haladéktalanul közölni a Megbízóval minden olyan körülményt, amely a feladatok teljesítését, eredményét, illetve a teljesítési határidőket érinti vagy befolyásolja.

A feladatok teljesítése során Megbízott az általa készítendő dokumentumokat a pályázat kiírója által kért tartalmi és formai előírásoknak megfelelően szolgáltatja a Megbízó részére.

A Megbízott feladatát képezi többek között a pályázatokat kiíró szervvel, valamint a közreműködő szervezettel történő kapcsolattartás is.

Az 1. mellékletben szereplő projektekkel kapcsolatban a Megbízót, a Megbízott is képviseli nyilatkozattételi jogkörrel, a projektekhez kapcsolódó beruházásokkal kapcsolatos bármely tárgyaláson, értekezleten, beleértve a közreműködő szervezeteknél zajló egyeztetéseket is, a következő feltételekkel:

- a Megbízott köteles a Megbízó érdekeit képviselni;
- a Megbízott írásbeli nyilatkozattétel előtt köteles előzetesen írásban, lehetőség szerint legalább 3 munkanappal előbb egyeztetni a Megbízóval;
- a Megbízott a Megbízót terhelő bármilyen kötelezettség-vállalásra a jelen megállapodás keretein belül, illetőleg az egyes későbbi megbízási szerződések rendelkezései szerint a Megbízó hozzájárulásával jogosult.

4. Megbízó kötelezettségei

A Megbízó köteles a szükséges információkat, adatokat, dokumentumokat a Megbízott részére a

feladatok eredményes végrehajtásának érdekében **megfelelő időben** rendelkezésre bocsátani.

Megbízó jogosult a Megbízottól tájékoztatást kérni a feladatok ellátásáról.

Megbízó segíti Megbízott tevékenységét a helyi egyeztetésekben, szükség esetén soron kívül rendelkezésre áll a felmerült problémák, akadályok elhárításában.

Megbízó jogosult és köteles egyes projekt előkészítési feladatokat saját hatáskörében, a Megbízó saját munkavállalóival elvégeztetni, vagy olyan egyedi szakértelmet igényelő feladatok ellátása során, amikor csak néhány gazdasági szervezet képes az adott feladat ellátásra, külső szakértőt megbízni. **Megbízó kötelezettsége valamennyi, a támogatási kérelem vonatkozó pályázati felhívásban előírt kötelezően csatolandó mellékletének, - különösen megalapozó dokumentum, megvalósíthatósági tanulmány, tulajdoni lap, térképvázlat, helyszínrajz, engedélyek, tervek, számítások, költségvetés stb., - a Megbízott részére olyan időben és formában történő biztosítása, amely lehetővé teszi a támogatási kérelmek pályázati felhívásban előírt határidőben és módon történő benyújtását!**

5. A Megbízási díj mértéke

A Megbízott a **támogatási kérelem(ek) elkészítését ingyenesen** látja el Megbízó részére, tekintettel, arra, hogy a Társulás az Előzményekben részletezettek szerint biztosítja a Megbízott részére a támogatási kérelem(ek) elkészítésének költségeit. Felek a támogatási kérelem(ek) elkészítésének költségeit nyertes pályázat esetén sem kívánják a pályázat keretében elszámolni.

A nyertes projekt(ek) megvalósítási szakaszára vonatkozó **projektmenedzsment és közbeszerzési szolgáltatások** esetén a Megbízott **megbízási díjának mértéke**, a jelen Keret-megállapodás alapján, a 2. pontban meghatározott **külön szerződés(ek)ben kerül(nek) meghatározásra**. A megbízási díj a mindenkor piaci árakhoz képest csak kedvezőbb lehet, és **nem haladhatja meg a pályázati felhívásokban részletezett projekt elszámolható költségek vonatkozó mértékének a maximumát**. Ennek az érintett projektre vonatkozó mindenkor elszámolhatósági szabályoknak megfelelő igazolása minden esetben a Megbízottat terheli.

(A díj meghatározásánál a felek figyelemmel lesznek a **272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet** a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről **5. számú melléklet 3. AZ ELSZÁMOLHATÓ KÖLTSÉGEK RÉSZLETES ISMERTETÉSE** részre, ezen belül is különösen a **3.6. In-house beszerzések**, 3.6.1. A Kbt. 9. § (1) bekezdés *h)-i)* pontjában és (2) bekezdésében meghatározott in-house beszerzések alapján kötött szerződések elszámolhatóak, ha azok **költsége nem haladja meg a szokásos piaci értéket**, valamint a pénzügyileg rendezett tételek alapján kimutatott közvetlen és közvetett önköltség értékét. 3.6.2. Az in-house beszerzéseket olyan részletes, tételes egységárakat is tartalmazó kalkulációval kell alátámasztani, amelyből a beszerzés költsége egyértelműen megállapítható, és amely kétséget kizáróan igazolja, hogy e teljesítés szolgálja legjobban a költséghatékonyságot., **3.8. Projektmenedzsment költségek**, 3.8.1. A projektmenedzsment **költségek együttesen nem haladhatják meg a projekt összes elszámolható költségének 2,5%-át**. A projektmenedzsment költségeken belül kizárólag a következő tételek számolhatóak el, közzsféra szervezet kedvezményezettnek esetén az Útmutató 3.8.2-3.8.2.9. pontjában foglalt feltételek figyelembevételével: 3.8.1.1. a projekt előkészítési és megvalósítási időszakában végzett projektmenedzsment tevékenység személyi jellegű ráfordításai a 3.5.4. pontnak megfelelően, 3.8.1.2. iroda és eszközbérlet, 3.8.1.3. a menedzsment tevékenységhez kapcsolódó anyag - és az Sztv. 80. § (2) bekezdésében, illetve az Áhsz. hatálya alá tartozó szervezetek esetén az Áhsz. 1. § (4) bekezdése alapján meghatározott értékhatár alatti, egy összegben leírható tárgyi eszközök - költsége (pl. nyomtató, számológép, papír, írószerszám), 3.8.1.4. a kiküldetéshez kapcsolódó utazási költség az Útmutató 3.7. pontjában foglaltaknak megfelelően, 3.8.1.5. a projekt előkészítési és megvalósítási időszakában végzett projektmenedzsment tevékenységhez igénybe vett szakértői szolgáltatás díja. 3.8.2. Közzsféra szervezetekre vonatkozó speciális előírások, 3.8.2.1. Közzsféra szervezet kedvezményezettnek az Útmutató 3.8.1.5. pontjában foglalt igénybe vett szakértői szolgáltatást kizárólag akkor számolhatják el a projekt keretében, ha a szakértői szolgáltatást állami

vagy önkormányzati költségvetési szerv, vagy olyan gazdálkodó szervezet látja el, amelyben az állam vagy önkormányzat - együttesen vagy külön, közvetve vagy közvetlenül - 100%-os tulajdoni részesedéssel rendelkezik. 3.8.2.2. A megyei jogú város a járása területén található települési önkormányzatok e rendelet hatálya alá tartozó támogatásból megvalósuló közfeladat-fejlesztési projektjei projektmenedzsment tevékenységének, valamint a 3.12.1. pontban foglalt további tevékenységek ellátásában köteles részt venni - kivéve a területi kiválasztási eljárásrendben kiválasztott projektek esetén -, ha azt a települési önkormányzat kéri. Megyei jogú város, illetve település által közösen fenntartott önkormányzati hivatal esetén területi kiválasztási eljárásrendben kiválasztott projektek tekintetében is a megyei jogú város köteles részt venni az e pontban meghatározott feladatok ellátásában, ha a települési önkormányzat kéri. 3.8.2.3. A megyei önkormányzat - a megye területén lévő megyei jogú város járásán kívül - a területén található települési önkormányzatok és területi kiválasztási eljárásrendben kiválasztott projektek esetén a megyei jogú város járásában található települési önkormányzatok esetében is, e rendelet hatálya alá tartozó támogatásból megvalósuló közfeladat fejlesztési projektjei projektmenedzsment tevékenységének, valamint a 3.12.1. pontban foglalt további tevékenységek ellátásában köteles részt venni, ha azt a települési önkormányzat kéri. 3.8.2.4. A települési önkormányzatokon kívüli közsféra szervezetek e rendelet hatálya alá tartozó támogatásból megvalósuló közfeladat-fejlesztési projektjei projektmenedzsment tevékenységeinek ellátásában a területileg illetékes kormányhivatal köteles részt venni, ha azt a közsféra szervezet kéri. 3.8.2.5. A közreműködés a 3.8.2.2. és 3.8.2.3. pont esetén a települési önkormányzat és a megyei önkormányzat, a megyei jogú város, vagy olyan gazdálkodó szervezet között létrejött konzorciumi együttműködésben történhet, amelyben az állam vagy önkormányzat - együttesen vagy külön, közvetve vagy közvetlenül - 100%-os tulajdoni részesedéssel rendelkezik. 3.8.2.6. A közreműködés a 3.8.2.4. pont esetén történhet konzorcium alakításával vagy a kormányhivatal által nyújtott szolgáltatásnyújtással. 3.8.2.7. A projektmenedzsment tevékenységet a megyei jogú város, a megyei önkormányzat, a 3.8.2.5. pont szerinti gazdálkodó szervezet és a kormányhivatal kizárólag közalkalmazotti, közszolgálati vagy munkajogi jogviszonyban foglalkoztatott munkavállalójával, vagy megbízási jogviszonyban foglalkoztatott természetes személlyel láthatja el. 3.8.2.8. A megyei jogú város, a megyei önkormányzat és a kormányhivatal közreműködésének 3.12.1. és 3.12.6. pont alapján megállapított mértékű költsége a projekt keretében elszámolható. 3.8.2.9. A 3.8.2.-3.8.2.8. pont nem alkalmazandó, ha a közsféra szervezet a 3.8.2.2. és 3.8.2.3. pontban foglalt tevékenységek megvalósítása érdekében jogszabály alapján mással köteles konzorciumi megállapodást kötni. 3.8.3. A projektmenedzsment költségekre vonatkozó százalékos korláttól kizárólag technikai segítségnyújtás projektek esetén lehet eltérni, ahol a projekt célja személyi jellegű ráfordítások támogatása.)

6. Titoktartás

Megbízott a Kbt. és az egyéb vonatkozó jogszabályok keretei között titoktartásra kötelezett oly módon, hogy minden a részére szóban vagy írásban átadott információt és adatot bizalmasan kezel, és ezeket kizárólag a jelen Keret-megállapodásban meghatározott célok eléréséhez használhatja fel, és harmadik személy részére nem teheti hozzáférhetővé.

Megbízott az adatokat harmadik személy irányába csak Megbízó felhatalmazásával szolgáltathatja ki, amennyiben ezen harmadik személy jelen szerződésben foglaltakkal összhangban szintén titoktartási kötelezettséget vállalt. Megbízott felel a Megbízóval szemben minden olyan kárért, amely a titoktartási kötelezettség harmadik személyek általi megszegése miatt következett be.

Nem minősül a fenti szempontból harmadik személynek a Megbízott munkavállalója, illetve egyéb, a feladatok teljesítésében résztvevő közreműködő, akinek az adott feladat megvalósításához a bizalmas információra, adatra szüksége van.

7. Egyéb rendelkezések

A Felek a jelen megállapodásban rögzített együttműködésükkel kapcsolatos képviselőikre, illetőleg nyilatkozataik megtételére az alábbi személyeket jelölik ki:

- polgármester (székhely:....., telefon:..... email:.....), a Megbízó részéről;
- Dr. Felföldi Botond ügyvezető (4700 Mátészalka, Hősök tere 9., +36/44-501-358, szabolcs05kft@gmail.com), a Megbízott részéről.

A felek rögzítik, hogy azon feltételeknek, miszerint a Megbízó, mint ajánlatkérő más ajánlatkérőkkel (Tagönkormányzatokkal) közösen a Megbízott felett a saját szervezeti egységei felettihez hasonló kontrollt gyakorol, döntő befolyással rendelkezik stratégiai céljai meghatározásában és működésével kapcsolatos jelentős döntéseinek meghozatalában, továbbá, hogy közvetlen magántőke-részesedés nincsen a Megbízottban, és a Megbízott éves nettó árbevételének több mint 80%-a a kontrollt gyakorló Megbízóval (Tagönkormányzatokkal) vagy Megbízó (Tagönkormányzatok) által más hasonlóan kontrollált egyéb jogi személlyel kötött vagy kötendő szerződések teljesítéséből származik, a keretszerződés teljes időtartama alatt fenn kell állniuk.

Amennyiben az említett feltételek már nem állnak fenn, a Megbízó a szerződést jogosult és köteles felmondani.

A Felek ennek megfelelően megállapodtak abban, hogy amennyiben a fenti feltételekben olyan változás következik be, melyek alapján a Megbízó a szerződés felmondására köteles, a Megbízott ezt köteles az adott feltétel megszűnését követő 3 munkanapon belül írásban jelezni a Megbízónak.

Felek megállapodnak abban, hogy bármelyik fél jelen megállapodást indokolás nélkül írásban bármikor felmondhatja 6 hónapos felmondási idővel.

Felek rögzítik továbbá, hogy a támogatási kérelem(ek) sikertelensége esetén, amennyiben a Terület-és Településfejlesztési Operatív Program (TOP) keretében újabb pályázati felhívások jelennek meg, közös megegyezéssel újabb keret-megállapodást köthetnek támogatási kérelmek elkészítésére.

A jelen Keret-megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Ptk., a Kbt. valamint az egyéb vonatkozó hatályos jogszabályok rendelkezései az irányadók.

A jelen megállapodás mindkét fél általi aláírásának napján lép hatályba, és ha előbb nem kerül megszüntetésre, a 2014-2020-as programidőszak végéig tart.

Jelen megállapodás 6 egymással mindenben megegyező eredeti példányban készült, melyből a Feleket 3-3 példány illeti meg.

A Felek a jelen Keret-megállapodást, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag, arra jogosult képviselőik útján írják alá.

4.) Ör Község Önkormányzat Képviselőtestületének a közösségi együttélés alapvető szabályairól és ezek megszegésének jogkövetkezményeiről szóló 4/2015.(II.26.)KT.sz. rendeletének módosítása” című napirendet.

Előadó: Dr.Kapin Béla jegyző

Dr.Kapin Béla jegyző szóbeli az előterjesztésében elmondja, hogy több megkeresés érkezett hozzá, azzal kapcsolatosan a településen az utóbbi időben nagyon megnövekedett a zajkeltésre alkalmas pirotechnikai termékek használata, amely alkalmas a lakosság illetőleg a településen fellelhető háziállatok nyugalmanak megzavarására.

Itt kívánja azt megjegyezni, hogy több vélemény szerint ezen eszközök használata azzal függ össze, hogy a településen nyílt egy pirotechnikai eszközök forgalmazó üzlet. Elmondja azt is hogy ezen üzlet olyan úgynevezett I. és II. osztályú pirotechnikai eszközök forgalmazására kapott engedélyt, mely eszközöket bármely pirotechnikai boltban meg lehet megfelelő életkort betöltött személyeknek vásárolnia, tehát annak használata nem feltétlenül függ össze ezen bolt megnyitásával.

A lakossági bejelentések alapján az állapítható meg, hogy ezen tűzijátékokat, ill. pirotechnikai eszközöket legtöbbször maga a forgalmazó személy használja, ill. próbálja ki saját ingatlanán.

Hangsúlyozni kívánja, hogy ezen tevékenység nem tiltott a jogszabályok azt megengedik.

Azonban álláspontja szerint ezen eszközök kipróbálásánál használatánál figyelemmel kell lenni mindenképpen a lakosság azon részére akiket ezen tevékenység zavar, illetőleg a háziállatok nyugalmanak megőrzése is fontos cél kell hogy legyen.

Ezért úgy gondolja, hogy előnyös lenne a képviselő-testület ezen témakörben megalkotott rendeltét módosítani, és kiegészíteni azzal, hogy a közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartások közé sorolni azt a tevékenységet – nevezetesen pirotechnikai eszközök használatát – amely alkalmas a lakosság, valamint a településen fellelhető háziállatok nyugalmanak megzavarására.

Nyilvánvalóan mentesülnie kell ezen szabály betartásának kötelezettsége alól az elkövetőnek abban az esetben, amikor a település számára jelentős szabadtéri rendezvény megtartására kerül sor, illetőleg a szilveszteri időszakban is lehetőséget kell biztosítani ezen eszközök használatára.

A polgármester megkérdezte, van-e valakinek kérdése, az előterjesztéssel kapcsolatban.

Kérdést tett fel: Demjén Pál, Szabóné Kocsis Szilvia, Mester Sándor, Kálmándi Bertalan, Miksi Róbert, dr.Szabó Éva

Az előadó a kérdésekre a választ megadta.

Ezt követően a polgármester felkérte a képviselőket a hozzászólásra.

H o z z á s z ó l á s o k:

Kálmándi Bertalan: Egyetértek a rendelet módosítás szükségességével és fontosságával hiszen én magam is szenvedő alanya voltam az eszközök használatának, és minden képen fontosnak tartom ezen magatartás ellen való fellépést.

Ezt követően Dr.Kapin Béla jegyző ismerteti a rendelet tervezetét.

Ez követően a polgármester felkérte a képviselőtestület tagjait, hogy szavazzanak a rendelet tervezetről.

ÓR KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZTA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE 3/2016.(II.25.)ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE

Ór Község Önkormányzata Képviselő-Testületének A közösségi együttélés alapvető szabályairól és ezek megszegésének jogkövetkezményeiről szóló 4/2015.(II.26.) Önkormányzati rendeletének módosítása

Ór Község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 143. § (4) bekezdés d) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a.) pontjában, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 8. § (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a közösségi együttélés alapvető szabályairól a következőket rendeli el:

1.§

Ór Község Önkormányzata Képviselő- Testületének A közösségi együttélés alapvető szabályairól és ezek megszegésének jogkövetkezményeiről szóló 4/2015.(II.26.) Önkormányzati rendeletének

(továbbiakban: Rendelet) 10.§ -a az alábbiakban módosul :

10.§

Zajvédelemmel kapcsolatos magatartások

A közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást követ el aki:

1. közterületre irányuló zajkeltésre alkalmas hangosító berendezést, vagy közterületen olyan helyhez kötött hangosító berendezést működtet, amely nincs összefüggésben ipari, kereskedelmi, szolgáltató tevékenységével,
2. olyan mobil, mozgó hangosító berendezést működtet, amely nincs összefüggésben ipari, kereskedelmi, szolgáltató tevékenységgel,
3. mobil, mozgó szabadtéri hangosító berendezést vasárnap és munkaszüneti napokon üzemeltet.
4. közterületen környezeti zajt előidéző kulturális, szórakoztató, vendéglátó, kereskedelmi vagy sport célú tevékenységet engedély nélkül, vagy engedélytől eltérően végez,
5. a település közigazgatási területén olyan gépjárművet üzemeltet, amelynek zajkibocsátása megbotránkoztatást kelt, köznyugalmat sért.

Kivételt képez a műszakilag meghibásodott gépjárműnek a legrövidebb úton történő szerelő műhelybe való eljuttatása.

6. Belterületen olyan zajkeltésre alkalmas különböző pirotechnikai osztályba tartozó tűzijáték és egyéb eszközöket használ, amely alkalmas a lakosság, illetőleg a településen fellelhető háziállatok nyugalmának megzavarására.

7. A település számára jelentős szabadtéri rendezvény és a település egésze számára jelentős, vagy az egyes település részek, intézmények közösségét érintő hangosítással járó rendezvény, illetőleg a 6. pontban meghatározott eszközök december 28. 18 óra és a következő naptári év január 01. 6 óra közötti használata nem minősül közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartásnak.

2.§

(1) Ez a rendelet a kihirdetés napján lép hatályba.

Ezt követően a polgármester megkérdezi van-e valakinek egyéb kérdése, bejelentése.

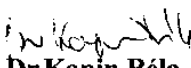
Egyéb kérdés, bejelentés nem volt.

A polgármester megköszönte a megjelenést, és az ülést 17.45-kor bezárta.

Ór, 2016. április 08.


Hódi Miklós
polgármester




Dr. Kapin Béla
jegyző

ŐR KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT

J e g y z ő j é t ő l
4336. Őr, Kossuth út 2.sz.
Tel.Fax: 44/385-144
E-mail.:jegyzoor@mail.techno-tel.hu
Honlap: www.or.hu.

Száma: 1453/2016.

ELŐTEREJSZTÉS

Őr Község Önkormányzata Képviselő-Testületének 2016. február 24-ei Ülésére

A Szabolcs 05.Gazdaságfejlesztési Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság valamint Őr Község Önkormányzata Között létrejövő megkötendő együttműködési KERET-MEGÁLLAPODÁS jóváhagyása

Tisztelt Képviselő-Testület!

A Szabolcs 05.Önkormányzati Területfejlesztési Társulás Társulási Tanácsának 2016.február 10.napján megtartott Ülésén került sor a Szabolcs 05.Önkormányzati Területfejlesztési Társulás és a Szabolcs 05.Gazdaságfejlesztési Nonprofit Kft. között kötendő együttműködési keretmegállapodás napirendjének megtárgyalására.

A Szabolcs 05.Önkormányzati Területfejlesztési Társulás és tagönkormányzatai a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származótámogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014.(XI.5.) Korm. rendeletben rögzítettek lapján elkészítették „a 2014-2020 programozási időszakban a terület és településfejlesztési Operatív Program forráskeretéből megvalósítani javasolt projektjeik listáját.

A Társulás Társulási Tanácsának 1/2016.(I.22.)TT. számú határozata értelmében a tagönkormányzatok képviselői megtárgyalták az elkészült projektlistát ,és egyetértettek az abban foglalt projektek megvalósításával.

Ezen projektlista Őr Község Önkormányzata vonatkozásában a következő:

Lakosság száma: 1482 Fő

TOP FORRÁS -Lakosság szám arányosan 259 350 000

Alapfokú oktatási intézmények épületeinek energetikai korszerűsítése ,és tető	100.000.000.Ft
értékteremtő közfoglalkoztatás infrastruktúrájának fejlesztése,telephely bővítés,hűtő és tároló kapacitásával Őr Helyi zöldség-és gyümölcsstermelői piac létesítése	150.000.0000 Ft
Új egészségügyi komplexum létesítése Őr községben	50.000.000 Ft

Ugyanakkor a Társulás 2015.évben létrehozta a 100%-os tulajdonában álló Szabolcs 05.Gazdságfejlesztési Nonprofit Kft.-t ,a Megbízottat, hogy a Társulás és a Tagönkormányzatok részére működjön közre fejlesztési projektjeik előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos szolgáltatások,feladatok ellátásában.

A Megbízott rendelkezik a megfelelő tapasztalattal, erőforrással,illetve az ellátandó feladatok mértékéhez igazodóan folyamatosan biztosítja azokat, így a Tagönkormányzatok belső szervezeti egységének tehermentesítése mellett még hatékonyabban tudja menedzselni a projekteket .Ezenfelül-mivel a Társulás és a Tagönkormányzatok érdekeit képviseli ,a piaci szereplőkkel szemben megbízható megoldást jelent a projektek megvalósítására ,hiszen a Megbízott célja a Társulás és a Tagönkormányzatok által megjelenített közérdeknek a lehető legnagyobb mértékben megfelelően , a lehető legkedvezőbb pénzügyi feltételekkel megvalósítania fejlesztési célokat.

Tekintve tehát, hogy az európai uniós projektek végrehajtása speciális tevékenységet foglal magában ,célszerű egy kifejezetten projektek előkészítésére menedzselésre specializálódott ,önálló szervezetet megbízni ezen fejlesztések megvalósítására. Ezen indokok alapján célszerű lenne az Önkormányzatunknak egy KERET-MEGÁLLAPODÁS megkötése a Szabolcs 05.Gazdságfejlesztési Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társulással mely KERET-MEGÁLLAPODÁS alapján a Megbízott az adott projektek támogatási kételmeit előkészítené, valamint ezen kérelmek nyertessége esetére a projektekhez kapcsolódó projektmenedzsment és közbeszerzési feladatokat is ellátná.

A Megbízott a támogatási kérelmek elkészítését ingyenesen látja el, nyertes projektek esetében a megvalósítási szakaszra vonatkozó projektmenedzsment és közbeszerzési szolgáltatások esetén a Megbízott megbízási díjának mértéke külön szerződésben kerülne meghatározásra.

A Megbízási Díj azonban a piaci árakhoz képest csak kedvezőbb lehet és nem haladhatja meg a pályázati felhívásokban részletezett projekt elszámolható költségek vonatkozó, mértékének a maximumát.

Mindezek alapján javaslom a Tisztelt Képviselő-Testületnek,hogy ezen keretmegállapodásban foglaltakat fogadja el, azt hagyja jóvá, és hatalmazza fel Polgármester Urat a KERET-MEGÁLLAPODÁS aláírására.

A KERET -MEGÁLLAPODÁS tervezetét ezen előterjesztésemhez csatolom a Tisztelt Képviselő-Testület tagjai részére.

Mindezek alapján az alábbi határozat-tervezetet terjesztem a Tisztelt Képviselő-Testület elé:

Ór, 2016.február 18.



Dr. Kapin Béla
Dr. Kapin Béla

TERVEZET

ŐR KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK/2016.(II.24.)SZÁMÚ HATÁROZATA

**A Szabolcs 05.Gazdaságfejlesztési Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság valamint Őr
Község Önkormányzata Között létrejövő megkötendő együttműködési KERET-
MEGÁLLAPODÁS jóváhagyása**

A Képviselő-Testület:

1.Őr Község Önkormányzata és a Szabolcs 05.Gazdaságfejlesztési Nonprofit Korlátolt felelősségű Társaság között a 2014-2020 programozási időszakban a Terület -és Településfejlesztési Operatív Program keretében megvalósítandó fejlesztési projektek előkészítésére és megvalósításának támogatására vonatkozó tanácsadói,projektmenedzsment és közbeszerzési feladatokhoz kapcsolódó szolgáltatások nyújtása tárgyában létrejövő KERET-MEGÁLLAPODÁST jóváhagyja, tudomásul veszi.

2.Felhatalmazza a polgármestert KERET -MEGÁLLAPODÁS aláírására.

Határidő:2.pont vonatkozásában Képviselő-Testületi Ülést követő 15 nap

Felelős: 2.pont vonatkozásában Polgármester

KERET-MEGÁLLAPODÁS

a Önkormányzata által, a 2014-2020 programozási időszakban a Terület-és Településfejlesztési Operatív Program keretében megvalósítandó fejlesztési projektek előkészítésére és megvalósításának támogatására vonatkozó tanácsadói, projektmenedzsment és közbeszerzési feladatokhoz kapcsolódó szolgáltatások nyújtása tárgyában,

amely létrejött egyrészről **Önkormányzata**, mint **megbízó** (a továbbiakban: Megbízó)

Székhely:

Törzsszám:

Adószám:

Képviselőre jogosult neve:..... polgármester,

másrészről a **Szabolcs 05. Gazdaságfejlesztési Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság**, mint **megbízott** (a továbbiakban: Megbízott)

Székhely: 4700 Mátészalka, Hősök tere 9.

Adószám: 25400562-2-15

Cégjegyzékszám: Cg.15-09083041

Bankszámlaszám: 10700402-69473715-51100005

Képviselő: dr. Felföldi Botond ügyvezető

(a Megbízó és a **Megbízott** a továbbiakban együttesen: a „Felek”) között az alábbi helyen és időben, az alábbi tartalommal:

1. Előzmények

A Szabolcs 05. Önkormányzati Területfejlesztési Társulás (a továbbiakban: Társulás) és tagönkormányzatai (a továbbiakban: Tagönkormányzatok) a 2014–2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló **272/2014. (XI. 5.) Korm. rendeletben** rögzítettek alapján elkészítették, a 2014-2020 programozási időszakban a Terület-és Településfejlesztési Operatív Program forráskeretéből megvalósítani javasolt projektjeik listáját. A Társulás Társulási Tanácsának 1/2016. (I.22.) TT. számú határozata (a továbbiakban: Határozat) értelmében a Tagönkormányzatok képviselői megtárgyalták az elkészült projektlistát, és egyetértettek az abban foglalt projektek megvalósításával.

A Társulás 2015-ben létrehozta a 100 %-os tulajdonában álló Szabolcs 05. Gazdaságfejlesztési Nonprofit Kft-t, a Megbízottat hogy a Társulás és a Tagönkormányzatok részére működjön közre fejlesztési projektjeik előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos szolgáltatások, feladatok ellátásában. A Megbízott rendelkezik a megfelelő tapasztalattal, erőforrással, illetve az ellátandó feladatok mértékéhez igazodóan folyamatosan biztosítja azokat, így a Tagönkormányzatok belső szervezeti egységeinek tehermentesítése mellett, még hatékonyabban tudja menedzselni a projekteket. Ezenfelül, - mivel a Társulás és a Tagönkormányzatok érdekeit képviseli, - a piaci szereplőkkel szemben megbízható megoldást jelent a projektek megvalósítására, hiszen a Megbízott célja a Társulás és Tagönkormányzatok által megjelenített közérdeknek a lehető legnagyobb mértékben megfelelvén, a lehető legkedvezőbb pénzügyi feltételekkel megvalósítani a fejlesztési célokat. Tekintve, tehát hogy az európai uniós projektek végrehajtása speciális tevékenységet foglal magában, célszerű egy kifejezetten a projektek előkészítésére és menedzselésére specializálódott, önálló szervezetet megbízni ezen fejlesztések megvalósítására.

Ennek megfelelően a Társulás, a Határozatban felkérte a Megbízott ügyvezetőjét, hogy a Tagönkormányzatok részére készíttesse el a Terület - és Településfejlesztési Operatív Program (TOP) keretében benyújtandó projektjeik támogatási kérelmeit, valamint az általa elkészített támogatási kérelmek nyertessége esetén, lássa el a projektekhez kapcsolódó projektmenedzsment és közbeszerzési feladatokat.

A Társulás a **támogatási kérelmek** elkészítésének fedezetül a Határozatban forrást biztosított a

Megbízott számára.

(A 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 9. § (1) bekezdés i) pontjában foglaltak szerint a Kbt.-t nem kell alkalmazni.

Kbt. 5. § (1) bekezdés: „E törvény alapján közbeszerzési eljárás lefolytatására kötelezettek:

...

c) az állam, minden költségvetési szerv, a közalapítvány, **a helyi önkormányzat**, a helyi és országos nemzetiségi önkormányzat, a helyi és nemzetiségi önkormányzatok társulása, a **területfejlesztési önkormányzati társulás**, a térségi fejlesztési tanács,

Kbt. 9. § (1) bekezdése alapján: „E törvényt nem kell alkalmazni

...

i) az 5. § (1) bekezdésében meghatározott ajánlatkérő szervezet olyan jogi személlyel kötött szerződésére, amely felett az ajánlatkérő más ajánlatkérőkkel közösen a saját szervezeti egységei felettihez hasonló kontrollt gyakorol, az ajánlatkérők közösen döntő befolyással rendelkeznek annak stratégiai céljai meghatározásában és működésével kapcsolatos jelentős döntéseinek meghozatalában, valamint amelyben közvetlen magántőke-részesedés nincsen, és amely éves nettó árbevételének több mint 80%-a a kontrollt gyakorló ajánlatkérővel (ajánlatkérőkkel) vagy az ajánlatkérő által e pont szerint kontrollált más jogi személlyel kötött vagy kötendő szerződések teljesítéséből származik;”)

Tekintettel arra, hogy a Megbízott a Társulás 100%-os tulajdonában álló gazdasági szervezete, és a Megbízott éves árbevételének több mint 80%-a a Társulással és a Tagönkormányzatokkal kötött szerződések teljesítéséből származik (fog származni), a Felek az alábbi keret-megállapodást (a továbbiakban „Keret-megállapodás”) kötik meg egymással.

2. A Szerződés tárgya

A Megbízó megbízza jelen Keret-megállapodás keretében Megbízottat a Terület - és Településfejlesztési Operatív Program (TOP) keretében általa benyújtani kívánt, a jelen szerződés 1. számú mellékletében meghatározott projektje(i) **támogatási kérelmé(ek)nek elkészítésével.**

A Megbízó megbízza továbbá jelen Keret-megállapodás keretében Megbízottat a támogatási kérelem(ek) nyertessége esetére, a projekt(ek)hez kapcsolódó **projektmenedzsment és közbeszerzési feladatok ellátásával.**

A projekt(ek) megvalósítási szakaszára vonatkozó projektmenedzsment és közbeszerzési szolgáltatások igénybevételének feltétele, hogy a Megbízó által benyújtott támogatási kérelem(ek) pozitív döntést kap(nak), támogatásban részesül(nek) és a támogatói okirat(ok) kiadásra, illetve a támogatási szerződés(ek) megkötésre kerül(nek).

A Megbízó vállalja, hogy pozitív tartalmú támogatási döntés(ek) esetén **a támogatói okirat(ok) kiadását, illetve a támogatási szerződés(ek) megkötését követő 8 napon belül** Megbízottal további szerződés(ek)et köt a nyertes projekt(ek) projektmenedzsment és közbeszerzési feladatainak ellátására. **A Felek ezen külön szerződés(ek)ben részletesen rögzítik, az ellátandó konkrét feladatokat, az egyes projektek sajátosságaira tekintettel.**

A Megbízott a megbízást, a Megbízó igényeit figyelembe véve, a jelen Keret-megállapodásban rögzített feltételekkel elvállalja. Megbízó a jelen Keret-megállapodás szerinti szolgáltatásokat a projektek kidolgozása és megvalósítása érdekében szakaszosan, egymásra épülve veszi igénybe.

3. Megbízott kötelezettségei

A Felek rögzítik, hogy a Megbízott fő szabályként személyesen köteles eljárni, **Megbízó** azonban **hozzájárul ahhoz, hogy a Megbízott más személy közreműködését is igénybe vegye, amennyiben a megbízás ellátása során ez szükséges.** A Megbízott azonban az eljárásba bevont közreműködő tekintetében a Ptk. szabályai szerint felel, továbbá a **Megbízott a közreműködők bevonása során a Kbt. szabályait, valamint az érintett projektekre vonatkozó mindenkori elszámolhatósági szabályokat is köteles betartani.**

Megbízott a jelen Keret-megállapodásban körülírt megbízást folyamatosan a Megbízó utasításainak megfelelően végzi, tevékenységéről a Megbízót rendszeresen tájékoztatja.

Megbízott köteles haladéktalanul közölni a Megbízóval minden olyan körülményt, amely a feladatok teljesítését, eredményét, illetve a teljesítési határidőket érinti vagy befolyásolja.

A feladatok teljesítése során Megbízott az általa készítendő dokumentumokat a pályázat kiírója által kért tartalmi és formai előírásoknak megfelelően szolgáltatja a Megbízó részére.

A Megbízott feladatát képezi többek között a pályázatokat kiíró szervvel, valamint a közreműködő szervezettel történő kapcsolattartás is.

Az 1. mellékletben szereplő projektekkel kapcsolatban a Megbízót, a Megbízott is képviseli nyilatkozattételi jogkörrel, a projektekhez kapcsolódó beruházásokkal kapcsolatos bármely tárgyaláson, értekezleten, beleértve a közreműködő szervezeteknél zajló egyeztetéseket is, a következő feltételekkel:

- a Megbízott köteles a Megbízó érdekeit képviselni;

- a Megbízott írásbeli nyilatkozattétel előtt köteles előzetesen írásban, lehetőség szerint legalább 3 munkanappal előbb egyeztetni a Megbízóval;

- a Megbízott a Megbízót terhelő bármilyen kötelezettség-vállalásra a jelen megállapodás keretein belül, illetőleg az egyes későbbi megbízási szerződések rendelkezései szerint a Megbízó hozzájárulásával jogosult.

4. Megbízó kötelezettségei

A Megbízó köteles a szükséges információkat, adatokat, dokumentumokat a Megbízott részére a feladatok eredményes végrehajtásának érdekében **megfelelő időben** rendelkezésre bocsátani.

Megbízó jogosult a Megbízottól tájékoztatást kérni a feladatok ellátásáról.

Megbízó segíti Megbízott tevékenységét a helyi egyeztetésekben, szükség esetén soron kívül rendelkezésre áll a felmerült problémák, akadályok elhárításában.

Megbízó jogosult és köteles egyes projekt előkészítési feladatokat saját hatáskörében, a Megbízó saját munkavállalóival elvégeztetni, vagy olyan egyedi szakértelmet igényelő feladatok ellátása során, amikor csak néhány gazdasági szervezet képes az adott feladat ellátásra, külső szakértőt megbízni. **Megbízó kötelezettsége valamennyi, a támogatási kérelem vonatkozó pályázati felhívásban előírt kötelezően csatolandó mellékletének, - különösen megalapozó dokumentum, megvalósíthatósági tanulmány, tulajdoni lap, térképvázlat, helyszínrajz, engedélyek, tervek, számítások, költségvetés stb., - a Megbízott részére olyan időben és formában történő biztosítása, amely lehetővé teszi a támogatási kérelmek pályázati felhívásban előírt határidőben és módon történő benyújtását!**

5. A Megbízási díj mértéke

A Megbízott a **támogatási kérelem(ek) elkészítését ingyenesen** látja el Megbízó részére, tekintettel, arra, hogy a Társulás az Előzményekben részletezettek szerint biztosítja a Megbízott részére a támogatási kérelem(ek) elkészítésének költségeit. Felek a támogatási kérelem(ek) elkészítésének költségeit nyertes pályázat esetén sem kívánják a pályázat keretében elszámolni.

A nyertes projekt(ek) megvalósítási szakaszára vonatkozó **projektmenedzsment és közbeszerzési szolgáltatások** esetén a Megbízott **megbízási díjának mértéke**, a jelen Keret-megállapodás alapján, a 2. pontban meghatározott **külön szerződés(ek)ben kerül(nek) meghatározásra.** A megbízási díj a mindenkori piaci árakhoz képest csak kedvezőbb lehet, és **nem haladhatja meg a**

pályázati felhívásokban részletezett projekt elszámolható költségek vonatkozó mértékének a maximumát. Ennek az érintett projektekre vonatkozó mindenkori elszámolhatósági szabályoknak megfelelő igazolása minden esetben a Megbízottat terheli.

(A díj meghatározásánál a felek figyelemmel lesznek a **272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet** a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről **5. számú melléklet** 3. AZ ELSZÁMOLHATÓ KÖLTSÉGEK RÉSZLETES ISMERTETÉSE részre, ezen belül is különösen a **3.6. In-house beszerzések**, 3.6.1. A Kbt. 9. § (1) bekezdés *h)-i)* pontjában és (2) bekezdésében meghatározott in-house beszerzések alapján kötött szerződések elszámolhatóak, ha azok **költsége nem haladja meg a szokásos piaci értéket**, valamint a pénzügyileg rendezett tételek alapján kimutatott közvetlen és közvetett önköltség értékét. 3.6.2. Az in-house beszerzéseket olyan részletes, tételes egységárakat is tartalmazó kalkulációval kell alátámasztani, amelyből a beszerzés költsége egyértelműen megállapítható, és amely kétséget kizáróan igazolja, hogy e teljesítés szolgálja legjobban a költséghatékonyságot., **3.8. Projektmenedzsment költségek**, 3.8.1. A projektmenedzsment **költségek együttesen nem haladhatják meg a projekt összes elszámolható költségének 2,5%-át.** A projektmenedzsment költségeken belül kizárólag a következő tételek számolhatóak el, közzsféra szervezet kedvezményezettnek esetén az Útmutató 3.8.2-3.8.2.9. pontjában foglalt feltételek figyelembevételével: 3.8.1.1. a projekt előkészítési és megvalósítási időszakában végzett projektmenedzsment tevékenység személyi jellegű ráfordításai a 3.5.4. pontnak megfelelően, 3.8.1.2. iroda és eszközbérlet, 3.8.1.3. a menedzsment tevékenységhez kapcsolódó anyag - és az Sztv. 80. § (2) bekezdésében, illetve az Áhsz. hatálya alá tartozó szervezetek esetén az Áhsz. 1. § (4) bekezdése alapján meghatározott értékhatár alatti, egy összegben leírható tárgyi eszközök - költsége (pl. nyomtató, számológép, papír, írószer), 3.8.1.4. a kiküldetéshez kapcsolódó utazási költség az Útmutató 3.7. pontjában foglaltaknak megfelelően, 3.8.1.5. a projekt előkészítési és megvalósítási időszakában végzett projektmenedzsment tevékenységhez igénybe vett szakértői szolgáltatás díja. 3.8.2. Közzsféra szervezetekre vonatkozó speciális előírások, 3.8.2.1. Közzsféra szervezet kedvezményezettnek az Útmutató 3.8.1.5. pontjában foglalt igénybe vett szakértői szolgáltatást kizárólag akkor számolhatják el a projekt keretében, ha a szakértői szolgáltatást állami vagy önkormányzati költségvetési szerv, vagy olyan gazdálkodó szervezet látja el, amelyben az állam vagy önkormányzat - együttesen vagy külön, közvetve vagy közvetlenül - 100%-os tulajdoni részesedéssel rendelkezik. 3.8.2.2. A megyei jogú város a járása területén található települési önkormányzatok e rendelet hatálya alá tartozó támogatásból megvalósuló közfeladat-fejlesztési projektjei projektmenedzsment tevékenységének, valamint a 3.12.1. pontban foglalt további tevékenységek ellátásában köteles részt venni - kivéve a területi kiválasztási eljárásrendben kiválasztott projektek esetén -, ha azt a települési önkormányzat kéri. Megyei jogú város, illetve település által közösen fenntartott önkormányzati hivatal esetén területi kiválasztási eljárásrendben kiválasztott projektek tekintetében is a megyei jogú város köteles részt venni az e pontban meghatározott feladatok ellátásában, ha a települési önkormányzat kéri. 3.8.2.3. A megyei önkormányzat - a megye területén lévő megyei jogú város járásán kívül - a területén található települési önkormányzatok és területi kiválasztási eljárásrendben kiválasztott projektek esetén a megyei jogú város járásában található települési önkormányzatok esetében is, e rendelet hatálya alá tartozó támogatásból megvalósuló közfeladat fejlesztési projektjei projektmenedzsment tevékenységének, valamint a 3.12.1. pontban foglalt további tevékenységek ellátásában köteles részt venni, ha azt a települési önkormányzat kéri. 3.8.2.4. A települési önkormányzatokon kívüli közzsféra szervezetek e rendelet hatálya alá tartozó támogatásból megvalósuló közfeladat-fejlesztési projektjei projektmenedzsment tevékenységeinek ellátásában a területileg illetékes kormányhivatal köteles részt venni, ha azt a közzsféra szervezet kéri. 3.8.2.5. A közreműködés a 3.8.2.2. és 3.8.2.3. pont esetén a települési önkormányzat és a megyei önkormányzat, a megyei jogú város, vagy olyan gazdálkodó szervezet között létrejött konzorciumi együttműködésben történhet, amelyben az állam vagy önkormányzat - együttesen vagy külön, közvetve vagy közvetlenül - 100%-os tulajdoni részesedéssel rendelkezik. 3.8.2.6. A közreműködés a 3.8.2.4. pont esetén történhet konzorcium alakításával vagy a kormányhivatal által nyújtott szolgáltatásnyújtással.

3.8.2.7. A projektmenedzsment tevékenységet a megyei jogú város, a megyei önkormányzat, a 3.8.2.5. pont szerinti gazdálkodó szervezet és a kormányhivatal kizárólag közalkalmazotti, közszolgálati vagy munkajogi jogviszonyban foglalkoztatott munkavállalójával, vagy megbízási jogviszonyban foglalkoztatott természetes személlyel láthatja el. 3.8.2.8. A megyei jogú város, a megyei önkormányzat és a kormányhivatal közreműködésének 3.12.1. és 3.12.6. pont alapján megállapított mértékű költsége a projekt keretében elszámolható. 3.8.2.9. A 3.8.2.-3.8.2.8. pont nem alkalmazandó, ha a közsféra szervezet a 3.8.2.2. és 3.8.2.3. pontban foglalt tevékenységek megvalósítása érdekében jogszabály alapján mással köteles konzorciumi megállapodást kötni. 3.8.3. A projektmenedzsment költségekre vonatkozó százalékos korláttól kizárólag technikai segítségnyújtás projektek esetén lehet eltérni, ahol a projekt célja személyi jellegű ráfordítások támogatása.)

6. Titoktartás

Megbízott a Kbt. és az egyéb vonatkozó jogszabályok keretei között titoktartásra kötelezett oly módon, hogy minden a részére szóban vagy írásban átadott információt és adatot bizalmasan kezel, és ezeket kizárólag a jelen Keret-megállapodásban meghatározott célok eléréséhez használhatja fel, és harmadik személy részére nem teheti hozzáférhetővé.

Megbízott az adatokat harmadik személy irányába csak Megbízó felhatalmazásával szolgáltathatja ki, amennyiben ezen harmadik személy jelen szerződésben foglaltakkal összhangban szintén titoktartási kötelezettséget vállalt. Megbízott felel a Megbízóval szemben minden olyan kárért, amely a titoktartási kötelezettség harmadik személyek általi megszegése miatt következett be.

Nem minősül a fenti szempontból harmadik személynek a Megbízott munkavállalója, illetve egyéb, a feladatok teljesítésében résztvevő közreműködő, akinek az adott feladat megvalósításához a bizalmas információra, adataira szüksége van.

7. Egyéb rendelkezések

A Felek a jelen megállapodásban rögzített együttműködésükkel kapcsolatos képviselőikre, illetőleg nyilatkozataik megtételére az alábbi személyeket jelölik ki:

- polgármester (székhely:....., telefon:..... email:.....), a Megbízó részéről;
- Dr. Felföldi Botond ügyvezető (4700 Mátészalka, Hősök tere 9., +36/44-501-358, szabolcs05kft@gmail.com), a Megbízott részéről.

A felek rögzítik, hogy azon feltételeknek, miszerint a Megbízó, mint ajánlatkérő más ajánlatkérőkkel (Tagönkormányzatokkal) közösen a Megbízott felett a saját szervezeti egységei felettihez hasonló kontrollt gyakorol, döntő befolyással rendelkezik stratégiai céljai meghatározásában és működésével kapcsolatos jelentős döntéseinek meghozatalában, továbbá, hogy közvetlen magántőke-részesedés nincsen a Megbízottban, és a Megbízott éves nettó árbevételének több mint 80%-a a kontrollt gyakorló Megbízóval (Tagönkormányzatokkal) vagy Megbízó (Tagönkormányzatok) által más hasonlóan kontrollált egyéb jogi személlyel kötött vagy kötendő szerződések teljesítéséből származik, a keretszerződés teljes időtartama alatt fenn kell állniuk.

Amennyiben az említett feltételek már nem állnak fenn, a Megbízó a szerződést jogosult és köteles felmondani.

A Felek ennek megfelelően megállapodtak abban, hogy amennyiben a fenti feltételekben olyan változás következik be, melyek alapján a Megbízó a szerződés felmondására köteles, a Megbízott ezt köteles az adott feltétel megszűnését követő 3 munkanapon belül írásban jelezni a Megbízónak.

Felek megállapodnak abban, hogy bármelyik fél jelen megállapodást indokolás nélkül írásban bármikor felmondhatja 6 hónapos felmondási idővel.

Felek rögzítik továbbá, hogy a támogatási kérelem(ek) sikertelensége esetén, amennyiben a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program (TOP) keretében újabb pályázati felhívások jelennek meg, közös megegyezéssel újabb keret-megállapodást köthetnek támogatási kérelmek elkészítésére.

A jelen Keret-megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Ptk., a Kbt. valamint az egyéb vonatkozó hatályos jogszabályok rendelkezései az irányadók.

A jelen megállapodás mindkét fél általi aláírásának napján lép hatályba, és ha előbb nem kerül megszüntetésre, a 2014-2020-as programidőszak végéig tart.

Jelen megállapodás 6 egymással mindenben megegyező eredeti példányban készült, melyből a Feleket 3-3 példány illeti meg.

A Felek a jelen Keret-megállapodást, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag, arra jogosult képviselőik útján írják alá.

Mátészalka, 2016. hó napján

.....

polgármester

.....

Dr. Felföldi Botond
ügyvezető

ROMA NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL

4336 Ór Rákoczi ut.68

Tel:0620-804-98-16

E-mail:cko90@freemail.hu

**Tisztelt polgármester úr,jegyző úr,tisztelt képviselő úrak
(hölgyek)**

**A RNO vezetősége a 2015-ös évet sikeresnek tartja,amelynek fő
tevékenysége SZOC-földprogram,hátrányos helyzetű gyerekek
segítsége iskola kezdéskor,sikeres segélycsomag osztás,gyerekek
kirándultatása,hagyományörzés, idős emberek segítség nyújtása.
Tisztelt polgármester úr és tisztelt képviselő testület,hogy mind ezeket
2016-ban is folytatni tudjuk költségvetés támogatást kérnénk önöktől,
Bizva segítségükben,hogy támogadják kérésünket,hisz idáig is
segítettek.
bizva együttműködésünkben,hogy kérésemet pozitívan bírálják el.
Tisztelettel együttműködésünk érdekében.**

Kelt:Ór 2016.02.19.




RNO elnöke